

Załącznik 3 do zapytania ofertowego

Nr postępowania: PZ/05/2017/II+/EX

## WZÓR UMOWY

nr .....  
zwaną dalej **Umową**

na usługę weryfikacji współczynnika efektywności energetycznej sprężarkowej pompy ciepła wykonanej w technologii wysokotemperaturowej, wykorzystującej czynnik roboczy z tzw. grupy „czynników suchych” w ramach projektu „Inkubator Innowacyjności+” realizowanego w projekcie pozakonkursowym pn. „Wsparcie zarządzania badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac B+R w jednostkach naukowych i przedsiębiorstwach” w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 (Działanie 4.4).

zawarta w dniu .....2017 r. w Gdańsku

pomiędzy:

Excento Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk,  
NIP 9571068929, REGON 221890770,  
wpisanym do KRS pod nr 0000461676  
reprezentowaną przez:

1. **Krzysztofa Malickiego** – Prezesa
  2. **Damiana Kuźniewskiego** – Vice-prezesa
- zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
.....

(pełna nazwa Wykonawcy wraz z adresem)

NIP: .....; REGON: .....

wpisanym do KRS pod nr ...../ CEIDG

reprezentowanym przez:

1. .... - .....
2. .... - .....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej razem **Stronami**.

## § 1

### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy (zwanym dalej **Przedmiotem Umowy**) jest **usługa weryfikacji współczynnika efektywności energetycznej sprężarkowej pompy ciepła wykonanej w technologii wysokotemperaturowej, wykorzystującej czynnik roboczy z tzw. grupy „czynników suchych”** w ramach projektu „Inkubator Innowacyjności+” realizowanego w projekcie pozakonkursowym pn. „Wsparcie zarządzania badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac B+R w jednostkach naukowych i przedsiębiorstwach” w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 (Działanie 4.4), proces realizacji usługi i wnioski poczynione w trakcie jej wykonywania zostaną przedstawione Zamawiającemu w formie raportu z wykonania usługi (zwanego dalej **Raportem**).
2. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca jest zobligowany do:

- 1) doboru czynnika roboczego cechującego się dodatnim współczynnikiem kierunkowym prostej przybliżającej przebieg binodali pary suchej nasyconej w układzie termodynamicznym temperatura-entropia

właściwa, umożliwiającego realizację podkrytycznego obiegu termodynamicznego pompy ciepła w zakresie temperaturowym źródeł: dolnego/górnego odpowiednio 50/100 stopni Celsjusza,

- 2) doboru oleju smarnego sprężarki, kompatybilnego z wybranym czynnikiem roboczym,
  - 3) opracowania koncepcji modelowego układu demonstrującego użytą technologię,
  - 4) doboru elementów automatyki dla użytej technologii,
  - 5) przeprowadzenia badań efektywności energetycznej modelowego układu demonstrującego,
  - 6) opracowania procedur regulacji oraz metod monitoringu parametrów pracy modelowego układu demonstrującego,
  - 7) sformułowania wskazówek dla optymalizacji obiegu,
  - 8) opracowania wytycznych do projektu i budowy prototypu nowatorskiej sprężarkowej pompy ciepła dla zastosowań wysokotemperaturowych.
- 9) sporządzenia pisemnego *Raportu* w liczbie 2 egzemplarzy, przedstawiającego sprawozdanie i wnioski ze zrealizowanej usługi
3. *Raport* o którym mowa w ust. 2 pkt 9 musi zawierać przedstawienie sprawozdania (opisu) i wniosków z każdej z czynności określonych w ust. 2 pkt 1-8. Wnioski w zależności od charakteru danej czynności należy rozumieć jako: uzasadnienie doboru określonych części bądź materiałów, wyniki i konkluzje z przeprowadzonych badań, opracowanie procedur, sformułowanie wskazówek czy opracowanie wytycznych.
  4. *Wykonawca* oświadcza, że z dniem przekazania *Zamawiającemu Raportu* przenosi na *Zamawiającego* autorskie prawa majątkowe do *Raportu* w ramach *Wynagrodzenia*, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy na następujących polach eksploatacji:
    - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania *Raportu* – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy *Raportu*, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową niezależnie od formatu zapisu;
    - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których *Raport* utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy bez ograniczeń ilościowych, przedmiotowych i terytorialnych;
    - c) w zakresie rozpowszechniania *Raportu* w sposób inny niż określony w punkcie b) – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie *Raportu* w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
  5. *Wykonawca* przenosi na *Zamawiającego* prawo zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do *Raportu* na wszystkich polach eksploatacji określonych w ustępie poprzedzającym niniejszej Umowy w ramach *Wynagrodzenia* wskazanego w § 2 ust. 1 Umowy.
  6. *Wykonawca* jest zobowiązany do udzielania niezbędnych informacji i pomocy potrzebnej do zrozumienia i wyjaśnienia niejasności we wszystkich sprawach będących *Przedmiotem Umowy*.
  7. *Wykonawca* oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i umiejętności konieczne do prawidłowego wykonania *Przedmiotu Umowy*.
  8. *Wykonawca* oświadcza, że *Przedmiot Umowy* zostanie wykonany z najwyższą starannością, zgodnie ze specyfikacją przedmiotu zamówienia i wytycznymi ze strony *Zamawiającego*, wynikającą z zawodowego charakteru jego działalności i w sposób gwarantujący pełne i prawidłowe zabezpieczenie interesów *Zamawiającego*.

## § 2 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie *Przedmiotu Umowy* (zwane dalej **Wynagrodzeniem**) *Strony* ustalają w następującej wysokości .....zł brutto PLN (słownie ..... PLN), co stanowi kwotę w wysokości ..... zł netto powiększoną o należny podatek VAT.
2. *Wynagrodzenie* obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i należytego sposobu realizacji *Przedmiotu Umowy*.
3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zaliczki na poczet realizacji przedmiotu umowy, zaliczka zostanie udzielona Wykonawcy na jego pisemny wniosek w kwocie określonej we wniosku nie wyższej jednak niż 20 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w ust. 1.
4. W razie udzielenia i wydania Wykonawcy zaliczki na realizację przedmiotu Umowy w kwocie ..... zł brutto, wynagrodzenie brutto określone w ust. 1 zostanie pomniejszone o kwotę ww. zaliczki.
5. *Wynagrodzenie* będzie płatne zgodnie z warunkami wskazanymi w § 3 *Umowy*.

## § 3 Finansowanie

1. Podstawą do wystawienia przez *Wykonawcę* faktury za zrealizowany *Przedmiot Umowy* jest dostarczenie przez *Wykonawcę* kompletnego *Raportu* wykonanego zgodnie z warunkami wskazanymi w *Umowie* oraz podpisane przez *Strony* protokołu końcowego, (zwany dalej **Protokołem**) bez zastrzeżeń (załącznik nr 1 do *Umowy*).
2. *Raport* oraz *Protokół* zostaną przekazane do biura *Zamawiającego* na adres biura Excento Sp. z o.o. przy Al. Zwycięstwa 27, 80-219 Gdańsk. (adres korespondencyjny to: ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk) Koszty dostarczenia i złożenia wyżej wymienionych dokumentów w miejscu wskazanym przez *Zamawiającego* ponosi *Wykonawca*.
3. Faktura będzie wystawiona według danych *Zamawiającego* wskazanych w komparycji *Umowy* i przesłana na adres korespondencyjny podany w ust. 2.
4. Zapłata *Wynagrodzenia* za prawidłowo wystawioną fakturę będzie płatna przelewem do 14 dni od daty jej otrzymania, z konta *Zamawiającego* na konto *Wykonawcy* podane na fakturze.
5. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku *Zamawiającego*.

## § 4 Warunki wykonania umowy

1. *Wykonawca* zobowiązuje się do realizacji *Przedmiotu Umowy*, zgodnie z kryteriami i cechami podanymi w ofercie stanowiącej podstawę wyboru *Wykonawcy*, w terminie nie później niż do .... dni od daty zawarcia *Umowy* przez *Strony*<sup>1</sup>.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację *Umowy* ze strony *Zamawiającego* jest:  
Pan Piotr Markowski, e-mail: [piomar@pg.edu.pl](mailto:piomar@pg.edu.pl), tel.: +48 58 348 61 55
3. Osobą odpowiedzialną za realizację *Umowy* ze strony *Wykonawcy* jest:  
Pan/Pani ....., e-mail: ....., tel.: .....
4. Termin wykonania *Przedmiotu Umowy* uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed upływem ustalonego w *Umowie* terminu *Wykonawca* wykonał czynności określone w § 1 ust. 2 *Umowy* w sposób rzetelny i zupełny, co zostanie potwierdzone w protokole końcowym.

---

<sup>1</sup> Zgodnie z ofertą *Wykonawcy*

## § 5

### Braki przedmiotu umowy

1. W przypadku gdy, w toku czynności odbioru *Przedmiotu Umowy* zostaną stwierdzone braki rozumiane jako w szczególności: pominięcie, niecałkowite wykonanie lub wykonanie nienależycie którejs z czynności określonych w § 1 ust. 2 Umowy (zwane dalej **Brakami**) Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli braki są możliwe do uzupełnienia przez *Wykonawcę* Zamawiający może przesunąć termin odbioru *Przedmiotu Umowy* do czasu ich uzupełnienia;
  - 2) jeżeli *Wykonawca* nie ma obiektywnej możliwości uzupełnienia braków, ale według Zamawiającego jest możliwość użytkowania *Przedmiotu Umowy* zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie *Wykonawcy* i przyjąć *Przedmiot Umowy*;
  - 3) jeżeli *Wykonawca* nie ma obiektywnej możliwości uzupełnienia braków i *Przedmiot Umowy* nie nadaje się w ocenie Zamawiającego do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem to Zamawiający może odstąpić od *Umowy* i żądać zapłaty kary umownej o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 *Umowy*.
2. Odmowa przyjęcia *Przedmiotu Umowy* jest równoznaczna z uznaniem, że nie został on wykonany i dostarczony w terminie lub też *Przedmiot Umowy* zawiera braki o których mowa w ust. 1 pkt 3.
3. W przypadku, gdy braki są możliwe do uzupełnienia przez *Wykonawcę* i Zamawiający skorzysta z możliwości przesunięcia terminu odbioru, o którym mowa w ust.1 pkt 1 to:
  - 1) jeżeli braki zostaną uzupełnione w sposób właściwy w ocenie Zamawiającego i w wyznaczonym terminie przez *Wykonawcę*. Zamawiającemu przysługują kara umowna, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 *Umowy* tj. za opóźnienia w realizacji *Przedmiotu Umowy* zgodnie z terminem wskazanym w § 4 ust. 1 *Umowy*;
  - 2) jeżeli braki nie zostaną uzupełnione w sposób właściwy, Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od *Umowy* i żądać zapłaty kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 *Umowy*;
  - 3) jeżeli termin do usunięcia braków upłynie bezskutecznie Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od *Umowy* i żądać zapłaty kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 *Umowy*.

## § 6

### Kary umowne

1. *Wykonawca* zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w realizacji w *Przedmiotu Umowy* w wysokości 0,2% *Wynagrodzenia* za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu określonego w § 4 ust. 1 *Umowy*;
  - 2) za odstąpienie od *Umowy* przez którąkolwiek ze *Stron* z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy* w wysokości 20% *Wynagrodzenia*.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od *Umowy* zostanie złożone w terminie 10 dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu okoliczności determinującej przyczyny odstąpienia.
3. Zamawiający w przypadku naliczenia kar umownych wystawi notę obciążającą względem *Wykonawcy*.
4. *Wykonawca* zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w wysokości wskazanej w ww. notce obciążającej w terminie nie późniejszym niż 7 dni od doręczenia noty obciążającej. W razie nieterminowej zapłaty noty obciążającej *Wykonawca* zobowiązany jest do uiszczenia względem Zamawiającego odsetek ustawowych.
5. W przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 7

### Poufność

1. W czasie trwania niniejszej *Umowy*, a także po jej ustaniu *Wykonawca* zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą (informacje poufne), z którymi zapozna się, bądź, które uzyska od *Zamawiającego* w związku z wykonywaniem *Przedmiotu Umowy* za wyjątkiem informacji ujawnionych do wiadomości publicznej i powszechnie znanych.
2. *Wykonawca* zobowiązuje się do odpowiedniego zabezpieczenia przekazanych przez *Zamawiającego* informacji poufnych i ich ochrony przed utratą oraz przed dostępem osób nieuprawnionych.
3. *Wykonawca* oświadcza, że będzie korzystał z informacji przekazanych przez *Zamawiającego* wyłącznie w celu wykonania *Przedmiotu Umowy* i w sposób zapewniający ochronę poufności.
4. *Wykonawca* zwróci *Zamawiającemu* wszystkie materiały oraz dokumenty otrzymane od *Zamawiającego* niezależnie od formatu zapisu tych dokumentów oraz nośniki, na których ww. dokumenty zostały zapisane bądź uzyskane w trakcie wykonywania *Umowy*, a dotyczące *Przedmiotu Umowy* w terminie 7 dni od daty zrealizowania *Przedmiotu Umowy* lub w przypadku wcześniejszego rozwiązania *Umowy* - w ciągu 7 dni od daty jej rozwiązania.

## § 8

### Własność intelektualna

1. *Strony* uznają, że na mocy niniejszej *Umowy* nie dochodzi do jakiegokolwiek obciążenia lub rozporządzenia jakimikolwiek prawami własności intelektualnej należącymi do *Zamawiającego*, w szczególności na podstawie niniejszej *Umowy* *Zamawiający* nie udziela *Wykonawcy*, wyraźnie lub w sposób dorozumiany, jakiegokolwiek prawa własności przemysłowej, lub innego prawa własności intelektualnej, w tym nie udziela jakiegokolwiek licencji.
2. *Strony* uznają, że dokumenty dostarczone przez *Zamawiającego*, a także wszelkie opracowane materiały i informacje związane z realizacją niniejszej *Umowy* stanowią własność *Zamawiającego*.
3. *Wykonawca* oświadcza, że wykonany przez niego *Przedmiot Umowy* będzie wolny od wad prawnych, w szczególności praw osób trzecich związanych z prawami autorskimi.

## § 9

### Pozostałe warunki wykonania przedmiotu umowy

1. *Wykonawca* przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko *Zamawiającemu* z tytułu korzystania z należących do osób trzecich praw na dobrach niematerialnych, a w szczególności praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych lub znaków towarowych, w odniesieniu do *Przedmiotu Umowy*.
2. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej *Umowy*, do kontaktów zostają wyznaczone następujące osoby:
  - a) ze strony *Zamawiającego*: Piotr Markowski, tel.: +48 58 348 61 55, email: [piomar@pg.edu.pl](mailto:piomar@pg.edu.pl),
  - b) ze strony *Wykonawcy*: ....., tel.: ....., email: .....
3. O każdej zmianie wyznaczonych osób *Zamawiający* i *Wykonawca* niezwłocznie powiadomią się wzajemnie w formie pisemnej (e-mail). Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
4. Odbioru *Raportu* dokonają upoważnieni przez *Zamawiającego* przedstawiciele spisując wraz z przedstawicielami *Wykonawcy* *Protokół* podpisywany przez obie *Strony*.
5. Jeżeli przy odbiorze *Raportu* *Zamawiający* stwierdzi niezgodności bądź braki, *Wykonawca* zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie uzgodnionym protokolarnie przez obie *Strony*. W takim przypadku, terminem odbioru całości *Przedmiotu Umowy*, o którym mowa w §4 *Umowy*, upoważniającym *Wykonawcę* do wystawienia faktury, jest dzień uzupełnienia braków bądź usunięcia niezgodności.



6. *Zamawiający* przystąpi do odbioru *Raportu* w terminie 3 dni od daty jego dostarczenia przez *Wykonawcę*.

## § 10

### Zmiana i odstąpienie od Umowy

1. Zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. *Zamawiający* przewiduje możliwość dokonania istotnych zmiany umowy:
  - 1) w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy
  - 2) w zakresie terminu wykonania zamówienia w przypadku działania siły wyższej za które uważa się zdarzenia w charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu Umowy, a których *Zamawiający* nie był w stanie przewidzieć w momencie jej zawarcia i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w terminie;
3. *Zamawiający* ma prawo odstąpić od Umowy w razie:
  - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie *Zamawiającego*, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
  - 2) stwierdzenia jakiegokolwiek niezgodności dostarczonego przedmiotu Umowy z Zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami lub ofertą *Wykonawcy*.
  - 3) w przypadku stwierdzenia obciążenia przedmiotu Umowy wadami prawnymi.

## § 11

### Postanowienia końcowe

1. *Wykonawca* nie może dokonać cesji wierzytelności, ani przenieść obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody *Zamawiającego*.
2. Oferta *Wykonawcy* jest integralną częścią Umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie ma ustawa z 23 kwietnia 1963 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz.U. 2017 poz. 459 ze zm.)
4. W sprawach spornych właściwy miejscowo będzie Sąd w Gdańsku.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla *Wykonawcy* i *Zamawiającego*.

#### Załączniki do Umowy:

1. Protokół końcowy.
2. Odpis z KRS/CEIDG dotyczący *Wykonawcy*.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załącznik nr 1 do Umowy

Gdańsk, dnia.....

### PROTOKÓŁ KOŃCOWY

dotyczący przekazania – odbioru *Raportu* w ramach realizacji *Przedmiotu Umowy* wykonanego dla *Umowy* nr .....z dnia ..... zawartej pomiędzy:

WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY
..... .....	Excento sp. z o.o. ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk
<u>Przedstawiciel Wykonawcy:</u>	<u>Przedstawiciel Zamawiającego:</u>

Przedmiot Umowy:

Wykonanie **usługi weryfikacji współczynnika efektywności energetycznej sprężarkowej pompy ciepła wykonanej w technologii wysokotemperaturowej, wykorzystującej czynnik roboczy z tzw. grupy „czynników suchych”** w ramach projektu „Inkubator Innowacyjności+” realizowanego w projekcie pozakonkursowym pn. „Wsparcie zarządzania badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac B+R w jednostkach naukowych i przedsiębiorstwach” w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 (Działanie 4.4).

Potwierdzenie realizacji Umowy:

*Zamawiającemu* przedstawiono wykonanie *Przedmiotu Umowy* dotyczącego *Umowy* nr .....z dnia .....w formie *Raportu* w liczbie ..... egzemplarzy.

*Przedmiot Umowy* został zrealizowany zgodnie / niezgodnie\* z *Umową* nr ..... z dnia .....

*Wykonawca* przekazuje a *Zamawiający* przyjmuje bez zastrzeżeń *Raport* ....., w liczbie..... egzemplarzy\*.



Uwagi dotyczące realizacji Przedmiotu Umowy:\*

.....  
.....

\**) niepotrzebne skreślić*

Termin uzupełnienia braków:\*

.....  
.....

\**) niepotrzebne skreślić*

.....  
(podpis upoważnionego pracownika Zamawiającego)

.....  
(podpis upoważnionego pracownika Wykonawcy)